



**PEMANGGILAN  
RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN  
PT MULIA BOGA RAYA Tbk**

Untuk memenuhi ketentuan Pasal 17 Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka ("POJK 15/2020") dan Pasal 11 ayat (5) Anggaran Dasar Perseroan, Direksi PT MULIA BOGA RAYA Tbk ("Perseroan") dengan ini melakukan pemanggilan kepada pemegang saham Perseroan untuk menghadiri Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Tahun Buku 2021 ("Rapat"), yang akan diselenggarakan pada:

Hari/Tanggal: Selasa, 29 Maret 2022  
Waktu: 10.00 WIB – selesai  
Tempat: Harris Suites Puri Mansion Jakarta. Jl. Lingkar Luar Puri Mansion Estate, Kembangan, Jakarta Barat – 11610.

**Mata acara Rapat sebagai berikut:**

1. Persetujuan atas Laporan Tahunan dan pengesahan Laporan Keuangan Perseroan termasuk Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021;
2. Penetapan penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021;
3. Penetapan honorarium dan tunjangan bagi anggota Dewan Komisaris Perseroan serta besarnya gaji dan tunjangan bagi anggota Direksi untuk tahun buku 2022; dan

**INVITATION  
ANNUAL GENERAL MEETING OF  
SHAREHOLDERS  
PT MULIA BOGA RAYA Tbk**

In compliance with Article 17 of Financial Services Authority Regulation No. 15/POJK.04/2020 on Planning and Holding General Meeting of Shareholders of Public Limited Companies ("POJK 15/2020") and Article 11 paragraph (5) of Articles of Association of the Company, the Board of Directors of PT MULIA BOGA RAYA Tbk ("Company") hereby invites shareholders of the Company to attend the Annual General Meeting of Shareholders for fiscal year 2021 ("Meeting") which will be held on:

Day/Date: Tuesday, March 29, 2022  
Time: 10.00 a.m (Western Indonesian Time) - finish  
Place: Harris Suites Puri Mansion Jakarta, Jl. Lingkar Luar Puri Mansion Estate, Kembangan, Jakarta Barat – 11610.

**Meeting agendas are as follows:**

1. Approval of the Annual Report and ratification of the Company's Financial Statements including the Board of Commissioners' Supervisory Report for the fiscal year ended on 31 December 2021;
2. Determination of the use of Company's net profit for the fiscal year ended on 31 December 2021;
3. Determination of honorarium and benefits for members of the Board of Commissioners of the Company and salary and benefits for members of the Board of Directors for the fiscal year 2022; and

- |  |   |
|--|---|
| <p>4. Penunjukan Akuntan Publik untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.</p> | <p>4. Appointment of the Public Accountant to audit the Company's Financial Statements for the fiscal year ended on 31 December 2022.</p> |
|--|---|

**Penjelasan masing-masing mata acara Rapat:**

Mata acara Rapat ke-1 sampai dengan ke-4 merupakan agenda yang rutin diadakan dalam RUPST Perseroan untuk memenuhi ketentuan dalam Anggaran Dasar Perseroan dan Undang-Undang No.40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas.

Penjelasan lebih lanjut dan rinci atas mata acara Rapat dapat diakses melalui situs web Perseroan: [www.prochiz.com](http://www.prochiz.com) dan/atau informasi yang tercantum di dalam situs eASY.KSEI (*electronic general meeting system*).

**Catatan:**

1. Pengumuman pemanggilan ini berlaku sebagai undangan untuk Rapat di atas dan Direksi Perseroan tidak akan mengirimkan undangan khusus kepada para pemegang saham.
2. Pemegang saham yang berhak hadir atau diwakili dengan surat kuasa dalam Rapat ini adalah pemegang saham yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham Perseroan dan/atau pemegang saldo saham Perseroan pada sub rekening efek dalam penitipan kolektif KSEI pada penutupan perdagangan saham Perseroan di Bursa Efek Indonesia pada hari **Jumat, tanggal 4 Maret 2022**.
3. Materi Rapat telah tersedia dan dapat diunduh melalui situs web Perseroan: [www.prochiz.com](http://www.prochiz.com) sejak tanggal panggilan ini sampai dengan penyelenggaraan Rapat. Perseroan tidak menyediakan materi dalam bentuk *hardcopy* pada saat Rapat.
4. Mengingat Rapat diselenggarakan dengan tetap tunduk pada langkah-langkah Pencegahan Penyebaran Covid-19, maka kami sangat merekomendasikan keikutsertaan para pemegang saham dalam Rapat dapat dilakukan melalui secara elektronik, bagi para pemegang saham yang akan hadir dan memberikan suaranya dalam Rapat disyaratkan untuk melakukan

**Explanation of each agenda of the Meeting:**

The 1<sup>st</sup> to 4<sup>th</sup> Meeting agendas are routine agendas held in the AGMS of Company to comply with provisions in the Company's Articles of Association and Law No. 40 of 2007 on the Limited Liability Companies.

Further and detailed explanation on the agenda of the Meeting can be accessed through the Company's website: [www.prochiz.com](http://www.prochiz.com) and/or information contained in the sites eASY.KSEI (*electronic general meeting system*).

**Notes:**

1. This invitation announcement is valid as the invitation for the abovementioned the Meeting, the Company will not send a separate individual invitation to each shareholders.
2. The shareholders who eligible to attend the Meeting are the shareholders whose names are recorded in the shareholders registered of the Company and/or holder of stock balance of the Company recorded in securities sub account of KSEI stowage collective at closing trading shares of the Company in Indonesia Stock Exchange on **Friday, March 4, 2022**.
3. Meeting materials are available and downloadable through the Company's website [www.prochiz.com](http://www.prochiz.com) from the date of this invitation until the convening of the Meeting. The Company will not be provided hardcopy form material at the Meeting.
4. In order to prevent the Spread of Covid-19, Therefore, we highly recommend that the participation of shareholders in the Meeting would be held by electronically, the shareholders who will attend and vote in the Meeting are required to register through the application of eASY.KSEI and must notice and follow the procedures determined by PT Kustodian Sentral Efek Indonesia ("**KSEI**"),

pendaftaran melalui aplikasi eASY.KSEI dengan wajib memperhatikan dan mengikuti prosedur yang ditetapkan oleh PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (“KSEI”), antara lain: (i) prosedur registrasi dan ketentuan lain-lain; dan (ii) tata tertib Rapat yang ditetapkan oleh Perseroan.

5. Adapun prosedur pemberian kuasa dalam mengikuti dan memberikan suaranya dalam Rapat, adalah sebagai berikut:

**A. Para pemegang saham yang sahamnya terdaftar dalam penitipan kolektif KSEI (tanpa warkat/ scripless)**

Memberikan kuasa secara elektronik (*e-Proxy*) kepada Biro Administrasi Efek Perseroan, yakni PT Bima Registra (“BAE”) melalui aplikasi penyelenggaraan rapat umum pemegang saham secara elektronik atau eASY.KSEI yang dapat diakses melalui tautan <https://akses.ksei.co.id/>. Pemberian *e-Proxy* dapat dilakukan sejak tanggal pemanggilan ini sampai dengan tanggal **28 Maret 2022 pukul 12.00 WIB**. Pemberian kuasa juga dapat dilakukan tanpa menggunakan *e-Proxy* dan untuk itu bisa mengikuti ketentuan yang sama dengan pemegang saham dengan warkat pada butir B di bawah ini.

**B. Para pemegang saham yang masih memegang saham dalam bentuk warkat (scrip)**

dapat memberikan kuasa kepada:

- (i) salah seorang perwakilan BAE sebagai pihak independen (silakan menghubungi BAE atau mengakses format surat kuasa yang kami sediakan di situs web Perseroan [www.prochiz.com](http://www.prochiz.com)); atau
- (ii) pihak lain yang dikehendakinya, dengan ketentuan bahwa pihak lain tersebut bukan anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris atau karyawan Perseroan. Penerima kuasa diminta agar membawa Surat Kuasa yang sah dengan melampirkan fotokopi identitas diri pemberi kuasa dan penerima kuasa. Sesuai dengan Pasal 48 POJK 15/2020, dalam pemungutan suara,

among others: (i) registration procedure and other conditions; and (ii) the rules of the Meetings determined by the Company.

5. Procedures for granting power of attorney in attending and vote in the Meeting, as follows:

**A. The shareholders who are registered under the collective deposit at KSEI (scripless)**

Provide electronic proxy (*e-Proxy*) to the Company's Securities Administration Bureau, namely PT Bima Registra (“BAE”) through the KSEI electronic general meeting shareholders system or eASY.KSEI which is access-able through <https://akses.ksei.co.id/>. The submission of *e-Proxy* can be made from the date of this invitation until **March 28, 2022 at 12.00 am West Indonesia Time**. Granting of proxy can also be made without using *e-Proxy* and thus, it can follow the same provisions as shareholders with the scrip in section B below.

**B. Shareholders who are still holding shares in scrip form**

may provide proxy to:

- (i) one of the representatives of BAE as independent party (please contact BAE or access the Power of Attorney form which is attached in Company’s website [www.prochiz.com](http://www.prochiz.com)); or
- (ii) other appointed parties, that such other party is not the member of the Board of Directors, Board of Commissioners and the employees of the Company. The attorney is requested to bring the Power of Attorney accompanied with copy of the authorizer's ID Card and the attorney. In accordance with the provisions in Article 48 POJK 15/2020, in voting, the votes cast apply to all shares owned and

suara yang dikeluarkan berlaku untuk seluruh saham yang dimilikinya dan karenanya pemberian kuasa tidak dilakukan kepada lebih dari seorang penerima kuasa untuk sebagian jumlah sahamnya dengan suara yang berbeda.

**Penting untuk diperhatikan:**

- Kepada pemegang saham yang memiliki saham dengan warkat (*scrip*) dan tanpa warkat (*scripless*), format surat kuasa dapat diunduh di situs web Perseroan: [www.prochiz.com](http://www.prochiz.com) (Hubungan Investor-RUPS-2022-Surat Kuasa 2022) Jika surat kuasa pemegang saham ditandatangani di luar Indonesia, surat kuasa tersebut harus dilegalisasi oleh Kedutaan Besar Indonesia atau konsuler yang terdekat dengan tempat dimana surat kuasa tersebut ditandatangani.
- Salinan Surat Kuasa, dilengkapi dengan fotokopi Kartu Tanda Penduduk (“KTP”) atau tanda pengenal lain pemberi kuasa dikirimkan kepada BAE, Up. Data Management Department, di alamat email: [corp@bimaregistra.co.id](mailto:corp@bimaregistra.co.id) (“Email BAE”), paling lambat 7 (tujuh) hari kerja sebelum Rapat diselenggarakan, yaitu tanggal 22 Maret 2022, pukul 16.00 WIB.
- Pemegang saham dihimbau untuk menggunakan *template* surat kuasa yang disediakan pada website Perseroan.

Penerima kuasa hanya akan diijinkan menghadiri Rapat setelah dinyatakan sah sebagai penerima kuasa dari pemegang saham yang tercatat sebagai Pemegang Saham Yang Berhak.

therefore the power of attorney cannot be made to more than one attorney for a portion of the number of shares owned by him with different votes.

**Important Notice:**

- To the shareholders who have shares with scrip and scripless, the format of the power of attorney can be downloaded on the Company’s website: [www.prochiz.com](http://www.prochiz.com) (For Investors-GMS-Power of Attorney 2022) if the shareholder’s power of attorney is signed outside Indonesia, the power of attorney must be shall legalized by the Indonesian Embassy or nearest consular to the place where the power of attorney is signed.
- Copy of the power of attorney and ID Card or any other valid identification document owned each by authorizer can be sent to BAE, Up. Data Management Department, at email address: [corp@bimaregistra.co.id](mailto:corp@bimaregistra.co.id) (“Email BAE”), no later than 7 (seven) working days before the Meeting is held, on March 22, 2022 at the latest at 16.00 pm Western Indonesia Time.
- Shareholders are encouraged to use the power of attorney template provided on the Company's website.

The attorney will only be allowed to attend the Meeting after being declared valid as attorney for the shareholders who are registered as Entitled Shareholders.

6. Protokol Kesehatan Covid-19 yang akan diterapkan untuk pemegang saham atau kuasanya yang akan hadir secara fisik pada Rapat adalah sebagai berikut:
- A. Dengan mengacu pada ketentuan ayat (4) Pasal 8 Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 16/POJK.04/2020 tentang Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka Secara Elektronik (“**POJK 16/2020**”) dan dalam rangka menerapkan Protokol Kesehatan Covid-19, Perseroan menetapkan jumlah pemegang saham dan kuasa pemegang saham yang telah memenuhi persyaratan untuk menghadiri Rapat, maksimal sebanyak 2 (dua) orang.
  - B. Wajib memberikan konfirmasi akan hadir secara fisik selambatnya 1 (satu) hari sebelum acara dengan memberitahukan kepada BAE melalui Email BAE, dan penetapan pemegang saham atau kuasa pemegang saham yang akan diijinkan hadir secara fisik pada Rapat dilakukan dengan prinsip “yang menyatakan akan hadir secara fisik lebih dulu akan diutamakan” (*first confirm first served*) sampai dengan jumlah 2 (dua) orang tercapai.
  - C. Pada saat kehadiran atau pendaftaran kehadiran, pemegang saham atau kuasanya disyaratkan:
    - (i) **menunjukkan bukti sertifikat telah menyelesaikan vaksinasi Covid-19 melalui aplikasi elektronik “Peduli Lindungi” sesuai dengan ketentuan yang berlaku.**
    - (ii) **untuk menunjukkan hasil test Covid-19 (PCR Test) dengan hasil negatif Covid-19. Test Covid-19 tersebut wajib dilakukan 1 (satu) hari sebelum Rapat (dengan biaya sendiri). Hasil test yang diperoleh dari swab antigen test dan rapid test antibody/serologi tidak dapat diterima;**
    - (iii) tidak memiliki suhu tubuh 37,5 ° C atau lebih;
6. The Covid-19 Health Protocol that will be applied to shareholders or their attorney who will physically present at the Meeting are as follows:
- A. According to the provisions of the paragraph (4) of Article 8 of the Regulation of the Financial Services Authority of the Republic of Indonesia Number 16/POJK.04/2020 on The Implementation of Electronic General Meeting of Shareholders of Public Companies (“**POJK 16/2020**”) and in order to implement the Covid-19 Health Protocol, the Company determines the number of shareholders and proxies of shareholders who have met the requirement to attend the Meeting, maximum of 2 (two) people.
  - B. Must provide confirmation of physical attendance at the latest 1 (one) day before the event by notifying BAE via Email BAE, and determination of the shareholders or proxies of shareholders who will be permitted to physically attend the Meeting shall be conducted with the principle of “giving confirmation first will be prioritized” (first confirm first served) until the number of 2 (two) people is reached.
  - C. At the time of attendance registration, shareholders or their attorney are required:
    - (i) **show a proof of certificate having completed Covid-19 vaccination through the electronic application “Peduli Lindungi” in accordance with applicable regulations.**
    - (ii) **To show the results of the Covid-19 test (PCR test) examination results with a negative Covid-19 test result. the Covid-19 test shall be made within 1 (one) day before the Meeting (at their own expense). Result test by swab antigen test, rapid test antibody/serology results are not acceptable;**
    - (iii) do not have above normal body temperatures (more than 37.5 ° C);

- (iv) tidak sedang sakit (demam, batuk, flu atau pilek) dan wajib menyerahkan formulir deklarasi kesehatan yang dapat diunduh di situs web Perseroan: [www.prochiz.com](http://www.prochiz.com) (Hubungan Investor-RUPS-2022-Form Deklarasi Kesehatan);
  - (v) untuk pemegang saham perorangan, menyerahkan fotokopi KTP atau kartu identitas lainnya. Pemegang saham berbentuk Badan Hukum harus menyerahkan fotokopi anggaran dasar dan akta perubahan susunan pengurusnya yang terakhir dan yang masih berlaku beserta bukti surat pemberitahuan dan pendaftaran pengangkatan pengurus dari instansi yang berwenang;
  - (vi) untuk penerima kuasa dari pemegang kuasa perorangan di luar mekanisme *e-Proxy*, menyerahkan Surat Kuasa Asli beserta fotokopi Kartu Tanda Penduduk (KTP) pemberi kuasa dan penerima kuasa atau kartu identitas lainnya;
  - (vii) pemegang saham yang sahamnya berada dalam penitipan kolektif KSEI diminta untuk memperlihatkan Konfirmasi Tertulis Untuk Rapat ("**KTUR**") yang dapat diperoleh di perusahaan efek atau bank kustodian dimana pemegang saham membuka rekening efeknya.
- D. Bagi pemegang saham dan/atau kuasanya yang termasuk dalam golongan resiko tinggi Covid-19, antara lain: berusia 60 tahun ke atas; memiliki penyakit komorbid (penyakit penyerta) seperti diabetes melitus, hipertensi, kanker, asma dan Penyakit Paru Obstruksi Kronik (PPOK) dan lain-lain serta ibu hamil, yang ingin mengikuti Rapat secara fisik dihimbau untuk memberikan kuasa kepada
- (iv) not being unwell (fever, cough, flu or colds), must submit a health declaration form can be downloaded on the Company's website [www.prochiz.com](http://www.prochiz.com) (For Investors-GMS-2022-Form Deklarasi Kesehatan);
  - (v) Individual Shareholders submit a copy of ID Card or any other valid identification document. Legal Entity Shareholders must submit a photocopy of the articles of association and deeds of amendment to their latest and valid management composition along with evidence of notification and registration of management appointments from the authorized agency;
  - (vi) The attorney of Individual outside the e-proxy mechanism, submits original Power of Attorney along with copy of ID Card owned each by the attorney and the authorizer or any other valid identification document
  - (vii) The shareholders whose shares are in KSEI's collective custody are required to show Written Confirmation for Meetings ("**KTUR**") which can be obtained at a securities company or custodian bank where the Shareholders open their securities accounts.
- D. For shareholders and/or the attorney who are in the high risk group for Covid-19, among others: aged 60 years and over; have comorbid diseases (comorbidities) such as diabetic, hypertension, cancer, asthma and Chronic Obstructive Pulmonary Disease (COPD) and others and also to pregnant women, who desire to participate in the physical Meeting are encouraged to

- pihak yang telah disediakan oleh Perseroan dengan memberikan kuasa untuk menghadiri dan memberikan suara dalam Rapat kepada perwakilan BAE.
- E. Selama berada di area sekitar ruangan Rapat dan di dalam ruangan Rapat selama penyelenggaraan Rapat, wajib menggunakan masker MEDIS dengan benar.
  - F. Pada saat pendaftaran atau memasuki gedung Rapat, wajib untuk menyerahkan formulir deklarasi kesehatan yang memuat informasi kesehatan yang dapat diunduh pada situs web Perseroan.
  - G. Mengikuti arahan panitia Rapat dalam menerapkan kebijakan *physical distancing* di tempat Rapat baik sebelum Rapat dimulai, pada saat Rapat, maupun setelah Rapat selesai.
  - H. Apabila di tempat Rapat terlihat pemegang saham atau Kuasa pemegang saham yang memiliki atau terlihat bergejala seperti batuk, demam, flu maka akan diminta untuk meninggalkan ruang Rapat.
  - I. Wajib mengikuti dan mentaati arahan dan keputusan panitia Rapat. Perseroan berhak untuk melarang pemegang saham atau kuasanya untuk memasuki gedung/menghadiri Rapat secara fisik jika pemegang saham atau kuasanya tidak memenuhi syarat protokol kesehatan dan keselamatan yang ditetapkan oleh Perseroan, dan/atau jika terdapat kondisi tertentu yang menurut pertimbangan Perseroan perlu untuk dilakukan sebagai bentuk pelaksanaan protokol kesehatan dan ketertiban.
7. Dengan memperhatikan protokol keamanan dan kesehatan dan untuk memudahkan registrasi kehadiran para pemegang saham serta untuk ketertiban Rapat, para pemegang saham atau kuasanya diminta dengan hormat sudah berada di ruang Rapat 30 (tiga puluh) menit sebelum Rapat dimulai. Untuk memastikan jalannya Rapat yang ringkas dan cepat,
- authorize the party who has been provided by the Company to authorize party that have been provided by BAE's representative to attend and vote.
- E. While being in the area around the Meeting room and in the Meeting room during the Meeting, must wear MEDICAL mask properly.
  - F. At the time of registration, it is mandatory to submit a health declaration form containing health information that can be downloaded on the Company's website.
  - G. Following the directions of the Meeting committee in implementing the physical distancing policy at the Meeting place, before the Meeting starts, at the time of the Meeting, and after the Meeting is finished.
  - H. If at the Meeting room, there are shareholders or their attorney who have or are seen as symptomatic fever, cough, flu or colds, then they will be asked to leave the Meeting room.
  - I. Must follow and obey the directions and decisions of the Meeting committee. The Company has the right to prohibit shareholders or their attorney from entering the building/attending the Meeting physically if the shareholders or their attorneys do not comply with the health and safety protocol established by the Company, or if there is any other action that may be deemed proper to take in relation to the health and safety protocol.
7. Considering the safety and health protocols as well as to facilitate the registration of attendance of shareholders, the shareholders or their lawful attorney respectfully requested to be present in the venue 30 (thirty) minutes before the Meeting is started. To ensure that the Meeting is simple and prompt, **the Meeting will start on time and the registration table**

**Rapat akan dimulai tepat waktu dan meja pendaftaran akan ditutup pada pukul 10.00 WIB** atau waktu lainnya jika berdasarkan kondisi perlu untuk ditetapkan lain oleh Panitia Rapat.

8. Perseroan akan menyediakan tata tertib Rapat dan lembar pertanyaan atas mata acara Rapat yang dapat diunduh dari situs web Perseroan [www.prochiz.com](http://www.prochiz.com) (Hubungan Investor-RUPS-2022) sejak tanggal pemanggilan Rapat sampai dengan tanggal Rapat diselenggarakan. Para pemegang saham yang berhak hadir mempunyai hak menyampaikan pertanyaan atas mata acara Rapat tersebut dan dapat mengirimkan pertanyaan melalui email Perseroan [corp.secretary@prochiz.co.id](mailto:corp.secretary@prochiz.co.id) paling lambat **21 Maret 2022** pukul **17.00 WIB**. Pertanyaan tersebut akan dibahas dalam Rapat (sepanjang pertanyaan tersebut relevan dengan mata acara Rapat yang ditanyakan) dan dicatat dalam Risalah Rapat yang disusun oleh Notaris, dan diumumkan pada situs web Perseroan dan situs web Bursa Efek Indonesia.
9. Notaris dibantu oleh Biro Administrasi Efek Perseroan, akan melakukan pengecekan dan perhitungan suara dalam pengambilan keputusan Rapat atas setiap mata acara Rapat, termasuk suara yang telah disampaikan oleh pemegang Saham melalui eASY.KSEI maupun yang disampaikan dalam Rapat.
10. Demi alasan kesehatan dan dalam rangka pengendalian dan pencegahan penyebaran Covid-19, Perseroan tidak menyediakan makan siang, *goody bag produk/souvenir*, dan tidak menyediakan materi Rapat dalam bentuk fisik kepada pemegang saham dan kuasa pemegang saham yang hadir dalam Rapat.

**will close at 10.00 am West Indonesia Time**, or any other time that may be determined otherwise by the Company considering the condition or situation.

8. The Company will provide rules of conduct and question form on the agenda of the Meeting which can be downloaded from the Company's website [www.prochiz.com](http://www.prochiz.com) (For Investors-GMS-2022) from the date of the invitation for the Meeting to the date the Meeting is held. The entitled shareholders who are present are entitled to submit questions relevant to the agenda of the Meeting to the Company via email to [corp.secretary@prochiz.co.id](mailto:corp.secretary@prochiz.co.id) at the latest on **March 21, 2022** at **17.00 pm Western Indonesia Time**. As long as these questions are relevant, they will be submitted and discussed in the Meeting and recorded in the Minutes of Meeting prepared by a Notary and announced on the website of the Company and the Indonesia Stock Exchange.
9. Notary, assisted by the Company's Securities Administration Bureau, will check and count the votes in making decision for each of the Meeting agenda, including votes that have been submitted by shareholders through eASY.KSEI, as well as presented at the Meeting.
10. For the reasons of health and in order to controlling and preventing the spread of the Covid-19 Virus, the Company does not provide meals, product goody bags/souvenirs, and any hard copy material form to shareholders and their attorney present at the Meeting.

**Jakarta, 7 Maret 2022/ March 7, 2022**  
**PT MULIA BOGA RAYA Tbk**  
**Direksi/The Board of Directors**